

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№3 «Ласточка» с.Мишкино муниципального района Мишкинский район
Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

на общем собрании работников
МБДОУ -детский сад № 3
«Ласточка» с. Мишкино
Протокол № 2
от «23» декабря 2014г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ-
детский сад № 3
«Ласточка» с.Мишкино
Ишмакаева А.С.
Приказ № 130
от «25» декабря 2014г.



СОГЛАСОВАНО

на заседании
Совета родителей
МБДОУ -детский сад № 3
«Ласточка» с.Мишкино
Протокол № 2
от «22» декабря 2014г.

Порядок

**ознакомления с документами, регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности в
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№3 «Ласточка» с.Мишкино муниципального района Мишкинский район
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 18 ч. 1 ст. 34, ч. 2 ст. 55), Законом «Об образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013 года № 696-з, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, уставом и локальными нормативными актами МБДОУ- детский сад №3 «Ласточка» с. Мишкино (далее – ДОУ).

1.2. Положение разработано с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников (протокол заседания от «22»декабря 2014 года № 2).

1.3. Порядок вступает в силу с момента утверждения приказом заведующего ДОУ.

2. Порядок ознакомления с документами

2.1. Адрес местонахождения документов: 452340, Республика Башкортостан, Мишкинский район, с.Мишкино, ул. Дружбы, 31.

2.2 Родители (законные представители) воспитанников имеют право на ознакомление с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников в ДОУ.

2.3 ДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде и официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.5. ДОУ размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://lastochka-m.ucoz.ru> информацию в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством, и обеспечивает ее обновление.

2.6. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы воспитанников, вывешиваются в помещении ДООУ, в общедоступном месте на информационных стендах.

2.7. Распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по программе дошкольного образования в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде ДООУ и на его официальном сайте в сети Интернет.

2.8. В целях своевременного ознакомления участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДООУ:

1) информация о принятых локальных нормативных актах оглашается на собраниях родителей (законных представителей) воспитанников, работников ДООУ, о чем делается отметка в протоколе собрания;

2) воспитатели групп проводят родительские собрания по вопросам ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ДООУ;

3) старший воспитатель организывает консультации с участниками образовательных отношений по вопросу применения локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в ДООУ.